



# PADELMBA CONSULTING



# Índice

<b>01. ¿Qué es Padelmba Consulting?</b>	<b>02</b>
¿Cuál es el método Padelmba Consulting?	02
¿Cómo podemos ayudarte?	03
Mejora de calidad de los servicios	03
Desarrollo del rendimiento financiero	04
Aumento de ventas	04
Equipo Padelmba	05
¿Cuáles son los servicios que oferta Padelmba Consulting?	06
<b>02. Servicios de consultoría</b>	<b>07</b>
<b>03. Estudio inicial</b>	<b>08</b>
<b>04. Plan de acción</b>	<b>09</b>
<b>05. Formación Manager</b>	<b>10</b>
<b>06. Ejecución</b>	<b>11</b>
<b>07. Modelo de trabajo</b>	<b>12</b>
<b>08. Servicios Adicionales</b>	<b>14</b>
7.1 Do it with you - Asesoría Online	14
7.2 Always here with you - Consultoría Anual	16
7.3 Do it for you - Asistencia Presencial	17
<b>09. ¿Para qué se contrata a Padelmba Consulting?</b>	<b>18</b>
<b>10. Trabajos realizados por Padelmba Consulting</b>	<b>19</b>
<b>11. Partners</b>	<b>20</b>
<b>Anexo. Planes de Asesoría Online</b>	<b>22</b>

# 01.

## ¿Qué es Padelmba Consulting?

Empresa experta en la creación, organización y gestión de instalaciones deportivas, principalmente enfocadas en pádel. Trabajamos en clubes por todo el mundo desde 2004 con toda nuestra pasión por hacer crecer y promocionar el deporte del pádel entendiendo las necesidades del cliente y aportando oferta: deportiva, social y de salud adecuada, para el amplio target de clientes que abarca el pádel.

## ¿Cuál es el método Padelmba Consulting?

- ▶ Estudiamos el Club
- ▶ Proponemos Plan de Acción
- ▶ Activamos Planes Verticales para acompañar al staff del Club:
  - Do it with you - Asesoría Online
  - Always here with you - Consultoría Anual
  - Do it for you - Asistencia Presencial

# ¿Cómo podemos ayudarte?

Los servicios de consultoría para los clubes o negocios de pádel se dividen en 3 áreas de mejora con el objetivo de obtener el máximo rendimiento en las distintas actividades y servicios de la empresa.

## Mejora de calidad de los servicios

- ▶ Creación de marca
- ▶ Metodología formativa unificada
- ▶ Domótica y automatizaciones
- ▶ Renovación y optimización de servicios
- ▶ Diversificación de la oferta
- ▶ Satisfacción de clientes y community building

## Desarrollo

# Rendimiento Financiero

- ▶ Modelo de gestión eficiente
- ▶ Optimización de costes
- ▶ Aumento de márgenes
- ▶ Implementación de software de gestión
- ▶ Gestión de acuerdos con partners
- ▶ Negociación con patrocinadores
- ▶ Gestión legal
- ▶ Optimización de RRHH
- ▶ Negociación con proveedores

## Aumento de

# Ventas

- ▶ Aumento de ratios ocupación
- ▶ Optimización de la escuela
- ▶ Incremento de ticket medio
- ▶ Cross selling productos y servicios
- ▶ Promoción y comunicación
- ▶ Gestión de redes sociales
- ▶ Fidelización de clientes
- ▶ Rotación

## Equipo

# Padelmba Consulting

### Dani Fernández

Socio fundador de Padelmba y CEO del exitoso club Pádel Training de Madrid, lidera el servicio de consultoría junto a nuestro equipo de expertos Padelmba.

Entre sus logros y resultados al frente de Pádel Training encontramos:

- ▶ Recuperación de la inversión en los primeros 6 meses
- ▶ Facturación anual de 1 millón de euros.
- ▶ Mejora de los ratios de ocupación en un 70%.
- ▶ Domotización y digitalización completa del club.



### Marcos del Pilar

Ex-presidente de la USPA y miembro de USPTA, impulsor de la profesionalización del pádel en USA. Con más de 15 años de experiencia en el sector.

Entre sus logros y resultados durante la expansión norteamericana de este deporte encontramos:

- ▶ Colaborador en la formación titulada en USA.
- ▶ Colaborador en la formación titulada en Canadá.
- ▶ Desarrollador de la primera liga de pádel en USA.



## Nuestros servicios

# ¿Cuáles son los servicios que oferta Padelmba Consulting?

Mediante la contratación de nuestro BASIC STUDIO lograremos entender tu club y la situación actual que se está viviendo en tu zona.

Seguido, te propondremos un plan de acción que podrás realizar con tu equipo de forma independiente, o si lo prefieres; te acompañamos en el proceso y lo llevamos a cabo con la ayuda de nuestro equipo experto.

Para esto último, ofertamos la posibilidad de poder contratar algunos de los 3 planes verticales que hemos diseñado.

# 02.

## Servicios de consultoría

# 01

### Servicios Asesoría

### Basic Studio

- ▶ Estudio inicial
- ▶ Plan de acción
- ▶ Formación Manager
- ▶ Ejecución

## 1600€

3 sesiones + consultoría  
Tiempo aprox. 1 mes

---

### Planes Verticales

- ▶ Do it with you - Asesoría Online
- ▶ Always here with you - Consultoría Anual
- ▶ Do it for you - Asistencia Presencial



# 03.

## Estudio inicial

### Anteproyecto 1

El equipo Padelmba recopila datos esenciales para entender el club / proyecto, y poder elaborar un breve diagnóstico.

#### Objetivos

- ▶ Recopilación datos esenciales
- ▶ Análisis punto de partida global
- ▶ Diagnóstico inicial

#### Beneficios

- ▶ Enfoque correcto del proyecto
- ▶ Dimensionamiento

#### Dinámica de trabajo

- ▶ Formulario específico

# 04.

## Plan de acción

### Anteproyecto 2

El equipo Padelmba recopila datos específicos para profundizar en el club / proyecto, y poder elaborar y presentar un PLAN DE ACTUACIÓN acorde y personalizado.

#### Objetivos

- ▶ Recopilación datos esenciales
- ▶ Análisis detallado
- ▶ Diagnóstico avanzado
- ▶ Plan de actuación

#### Beneficios

- ▶ Personalización
- ▶ Mapa de situación
- ▶ Planteamiento estratégico adecuado
- ▶ Plan de acción personalizado

#### Dinámica de trabajo

- ▶ Características del club
- ▶ Situación actual
- ▶ Análisis de instalaciones
- ▶ Recursos humanos
- ▶ Servicios ofrecidos
- ▶ Actividades ofertadas
- ▶ Marketing y comunicación
- ▶ Domótica
- ▶ Apps
- ▶ Financiero (presupuestos/ contabilidad)
- ▶ Financiero (informes y medición)

# 05.

## Formación Manager Proyecto

El equipo Padelmba, en base al estudio realizado y al plan de actuación acordado, inicia la primera parte de la formación al MANAGER sobre los temas y parámetros relevantes para lograr los objetivos.

### Objetivos

- ▶ Optimización de parámetros analizados
- ▶ Creación de mapa estratégico del club
- ▶ Creación del nusiness model óptimo

### Beneficios

- ▶ Transferencia del Know how generador por la consultoría
- ▶ Ejecución del plan de acción concreto
- ▶ Puesta en marcha de mejoras fundamentales del negocio

### Dinámica de trabajo

- ▶ Análisis del momento de negocio
- ▶ Instalación del club
- ▶ Visión estratégica
- ▶ Calidad y viabilidad del club
- ▶ Servicios
- ▶ Staff
- ▶ Normativas
- ▶ Estudio económico
- ▶ Informes
- ▶ Control estadístico

# 06.

## Ejecución

### Puesta en marcha

El equipo Padelmba da continuidad a la formación para manager y staff del club (coordinador y administración) abordando los temas a tener en cuenta para llevar a cabo los procesos necesarios para desarrollar las tareas y procesos rutinarios en el club.

#### Objetivos

- ▶ Desarrollo del plan ejecutivo
- ▶ Establecimiento de procesos
- ▶ Optimización deportiva del club

#### Beneficios

- ▶ Formación e involucración del staff del club en el proyecto
- ▶ Ejecución completa del plan de acción
- ▶ Puesta en marcha de mejoras detalladas para el negocio

#### Dinámica de trabajo

- ▶ Instalación y equipamiento
- ▶ Equipos de trabajo
- ▶ Tecnología
- ▶ Comunicaciones externas
- ▶ Campañas y eventos de promoción
- ▶ Planes de patrocinio deportivo
- ▶ Alianzas
- ▶ Coordinación de escuela
- ▶ Coordinación booking pistas
- ▶ Competidores
- ▶ Partidos organizados
- ▶ Servicios complementarios
- ▶ Estrategias de fidelización
- ▶ Rotación de clientes

# 07.

## Modelo de trabajo



### **SESIÓN 0 - Presentación del servicio**

Presentación del servicio por parte del **departamento comercial.**

### **SESIÓN 1 - Diagnosis session 1: Infraestructure and location analysis**

#### **Videollamada 60 minutos**

Temas a tratar.

- ▶ Presentación y Exposición del caso
- ▶ Recogida de datos esenciales
  - Modelo explotación
  - Tipo de club
  - Att al público
  - Branding
  - Áreas del Club
  - Servicios complementarios
  - Localización
  - Nivel de competencia
  - Equipamiento
  - Arquitectura del club

## **SESIÓN 2 - Diagnosis session 2: Communications, staff, services and programming analysis**

### **Videollamada 60 minutos**

Temas a tratar.

- ▶ Recogida de datos esenciales
  - Targets de clientes
  - Ocupación
  - Staff
  - Domótica
  - Automatización
  - Comunicaciones
  - Base de datos
  - Social Media
  - Proshop
  - Partnership
  - Gestión de actividades

### **Mailing**

Envío de informe realizado según datos recogidos en sesión 1 y 2 para la validación por parte del cliente

## **SESIÓN 3 - Action plan session**

### **Videollamada 60 minutos**

Temas a tratar.

- ▶ Presentación del diagnóstico y los diferentes planes de actuación para lograr los objetivos marcados

### **DELIVERY 4**

### **Mailing**

- ▶ Envío de dossier con diagnóstico y plan de acción personalizado según requerimientos por parte del cliente y datos recogidos.
- ▶ Envío de oferta para activar “Planes adicionales de penetración vertical”
  - Asesoría Online
  - Asistencia Presencial
  - Consultoría Anual

# 08.

## Servicios Adicionales Complementarios

Al servicio Basic Studio podrán añadirse planes verticales para acompañar al staff del club.

### Planes verticales

- ▶ Do it with you - Asesoría Online
- ▶ Do it for you - Asesoría Presencial
- ▶ Always with you - Consultoría Anual

#### 7.1 Do it with you - Asesoría Online

Este plan suele activarse de forma inicial. Está enfocado desde un punto de vista formativo para que el staff del club obtenga las herramientas y los conocimientos como para poder actuar acorde al “Plan de acción”. Nuestro equipo se encarga de elaborar, enviar y transmitir; una guía detallada de los planes y acciones a realizar en tu club para lograr los objetivos de una forma ordenada y eficiente

**Consiste en mantener reuniones periódicas** (semanalmente) mediante videollamada con el objetivo de intercambiar info: CLIENTE – EXPERTO para lograr los objetivos oportunos en el club. Las reuniones / sesiones se agrupan en “Planes” ordenados por temáticas..

**1 Plan se compone de 3, 4 o 5 sesiones.**  
**Depende del Plan de Asesoría online (Consultar Anexo) \***

\* Descubre más información en el Anexo de Planes de Asesoría Online.

## **1 sesión se compone de 1 videollamada de 60 min + mailing con resumen de lo comentado y templates correspondientes**

Los templates son herramientas en formato excell, jpg o pdf que servirán para poder llevar a cabo los planes explicados y al mismo tiempo facilitar la labor del manager en sus tareas de gestión:

- ▶ Formularios inscripción a actividades
- ▶ Calendarios
- ▶ Cuadro de mandos
- ▶ Encuestas
- ▶ Dossier partnership
- ▶ Plan de comunicaciones
- ▶ Protocolos para el staff
- ▶ Archivos de seguimiento y Termómetro del club
- ▶ Mapas y vías de circulación
- ▶ Plan de automatización y domótica
- ▶ Etc.



## 7.2 Always here with you - Consultoría Anual

**Este plan suele activarse cuando el staff ya ha adquirido una experiencia, ha entendido el plan de acción y sus tareas a realizar.** Es muy útil para obtener un termómetro de cómo van las diferentes actividades y, con ello, poder evolucionar el club, así como generar planes de nueva creación. La gestión del club siempre estará supervisada por nuestro equipo experto.

Consiste en una modalidad de asesoría en la que nuestro equipo de expertos acompaña a la propiedad, al manager y/o al coordinador en sus tareas para lograr los objetivos planteados. Este servicio se compone de:

### **Sesión mensual (60 min) mediante videollamada en el que se tratarán los temas de interés general en el club**

- ▶ Presupuestos
- ▶ Objetivos
- ▶ Planes
- ▶ Medición
- ▶ Situaciones
- ▶ Etc

### **Soporte experto de “back office” que aporta y respalda al club semanalmente mediante whastApp**

- ▶ Resolución de dudas relacionadas con la gestión del club
- ▶ Supervisión de procesos
- ▶ Envío de balances y medición
- ▶ Evolución del club; aporte y actualización constante de nuevos servicios, herramientas, procedimientos, etc
- ▶ Aportación de partners / alianzas

### **7.3 Do it for you - Asistencia Presencial**

Este plan suele activarse para visitar una instalación a convertir en futuro club de pádel, o en semanas previas a la “Puesta en marcha” e incluso también en momentos clave como por ejemplo; semana de inauguración, cambio de software, reciclaje o formación de nuevo staff, etc.

Consiste en el desplazamiento de un miembro del equipo al club para poder valorar y actuar in situ mediante jornadas de trabajo de manera continua en el tiempo:

#### **Visita al club (jornada trabajo presencial 6 h / día) (depende del Plan)**

- ▶ Análisis presencial
  - Arquitectura
  - Equipamiento
  - Presentación del club
  - Contacto con el cliente
  - Supervisión de procesos por parte del staff
- ▶ Plan de mejora / refuerzo
- ▶ Jornadas de formación a “personal del club”

**Las jornadas pueden agruparse en semanas / quincenas e incluso mensualidades en función de la disponibilidad de nuestro equipo.**

# 09.

## ¿Para qué se contrata a Padelmba Consulting?

Fundamentalmente para transmitir el conocimiento y experiencia de nuestro equipo, con más de 20 años dedicados a la creación, organización y gestión de clubes de pádel, a todos nuestros clientes de forma personal e individualizada.

### Nuestro objetivo global

Buscar el equilibrio perfecto entre los 3 grupos protagonistas:

- ▶ CLIENTES (ingresos)
- ▶ STAFF (formación y protocolización)
- ▶ CLUB (viabilidad)

### Nuestro objetivos generales

- ▶ Crear proyectos a medio – largo plazo
- ▶ Aumentar ingresos
- ▶ Reducir gastos
- ▶ Aportar mayor calidad a los clubes y sus clientes

### Nuestro objetivos específicos

- ▶ Estudiar viabilidad de los clubes
- ▶ Diseñar clubes eficientes
- ▶ Estudiar cada club para ejecutar planes de acción adecuados
  - Diseñar “Esquemas de Servicios”
  - Crear / Potenciar Branding
  - Crear comunidad de clientes
  - Ordenar y gestionar base de datos
  - Aportar alianzas y partners
  - Protocolizar las actividades del Área Pádel; alquiler, escuela, competiciones ...
  - etc staff
- ▶ Aportar mayor calidad a los clubes y sus clientes

# 10. Trabajos realizados por Padelmba Consulting



# 11.

## Partners



### Construye nuevas pistas en tu club o renueva las que ya tienes

Confía en el **líder mundial** en **fabricación e instalación de pistas de pádel.**



### Equípate con los mejores accesorios y equipaciones de pádel

Los mejores **accesorios, ropa de hombre y mujer, paleteros, mochilas y equipaciones de juego.**



### Mejora la visibilidad en tus pistas de pádel con iluminación LED

**Iluminación led para pistas de pádel a la medida de tu club** junto al proveedor oficial de WPT desde el 2015 hasta hoy.



RACQUET-LINK

### Conecta el talento y la oportunidad en los deportes de raqueta

Racquet Link impulsa el **crecimiento de clubes, proyectos y entrenadores buscando las mejores oportunidades según su perfil y necesidades.**



## **Conecta el talento y la oportunidad en los deportes de raqueta**

Mobility Clinic Madrid trabaja con la **última tecnología en el ámbito de la fisioterapia**. Cuentan con un equipo de **fisioterapeutas y readaptadores deportivos con una amplia experiencia**.

## **TAYKUS**

## **Conecta con una comunidad en aumento de jugadores de pádel**

Encuentra en su aplicación **jugadores afines a tus intereses en la comunidad de pádel** de Taykus.

# Anexo

## Planes de Asesoría Online Complementarios

Cada sesión se compone de **1 videollamada de 60 min + 1 template de información sobre el tema tratado.**

Cada plan se compone de **3, 4 o 5 sesiones** tal y como podemos ver en el siguiente esquema:

### 1. Business Analysis Plan

- ▶ Tipos de Clubes y sus Características
- ▶ Líneas de Desarrollo y Modelos de acceso en los Clubes
- ▶ Visión Estratégica del Negocio
- ▶ Legalidad en un Club
- ▶ Viabilidad del Negocio

### 2. Design Plan

- ▶ Pasos para iniciar el Club de Pádel
- ▶ Arquitectura en el Club de Pádel
- ▶ Equipamientos y Materiales en un Club de Pádel
- ▶ Esquema de Serviciosd a los clubes y sus clientes

### 3. Qualitative Elements Plan

- ▶ Cómo Potenciar el “Branding” del Club de Pádel
- ▶ Calidad en los Clubes de Pádel
- ▶ Cómo Fidelizar a los Clientes
- ▶ Gestión de la Base de Datos en un Club de Pádel

**Nota:** Cada sesión incluirá resumen del contenido y herramientas que faciliten los procesos y tareas a realizar por el Manager fundamentalmente y también para el staff como por ejemplo: Plantillas visión estratégica, Normativas staff, Protocolos staff, Calendarios, Cuadro de mandos, Planning mantenimiento, Encuestas, Formularios de inscripción, Plan de comunicaciones, Informes de evaluación, Etc.

## 4. Club Automation

- ▶ Concepto de Automatización y Domótica en un Club de Pádel
- ▶ Plan de Automatización y Domótica Personalizado
- ▶ Evaluación, Presupuestos e Instalación de los diferentes Elementos

## 5. Human Resources Plan

- ▶ Formación del Equipo de Trabajo
- ▶ Organización del Equipo
- ▶ Métricas y Bonus para Staff

## 6. Manager Plan

- ▶ Perfil del Pádel Club Manager
- ▶ Posiciones, Rangos y Esquema de Actuación
- ▶ Responsabilidad Legal
- ▶ Condicionantes de la Gestión

## 7. Padel Academy Plan

- ▶ Concepto y Diseño
- ▶ Organización
- ▶ Promoción
- ▶ Medición

## 8. Rent Courts Plan

- ▶ Concepto
- ▶ Productos
- ▶ Organización de la Actividad
- ▶ Promo y Medición

**Nota:** Cada sesión incluirá resumen del contenido y herramientas que faciliten los procesos y tareas a realizar por el Manager fundamentalmente y también para el staff como por ejemplo: Plantillas visión estratégica, Normativas staff, Protocolos staff, Calendarios, Cuadro de mandos, Planning mantenimiento, Encuestas, Formularios de inscripción, Plan de comunicaciones, Informes de evaluación, Etc.



## 9. Competitions Plan

- ▶ Concepto
- ▶ Productos
- ▶ Diseño y Organización
- ▶ Promo y Medición

## 10. Friendly Matches Plan

- ▶ Concepto
- ▶ Diseño y Organización
- ▶ Promo y Medición

## 11. Communications Plan

- ▶ Concepto y Estrategias
- ▶ Dimensión Interna y Externa
- ▶ Comunicaciones, Desglose y Clasificación
- ▶ Plan de Comunicaciones

## 12. Social Media Plan

- ▶ Concepto y Estrategias
- ▶ Soportes y Plataformas
- ▶ Creación y Organización de Contenido
- ▶ Métricas y Valoración

## 13. Technology Plan

- ▶ CRM y Marketplace
- ▶ Recepción Virtual
- ▶ WhatsApp Manager

**Nota:** Cada sesión incluirá resumen del contenido y herramientas que faciliten los procesos y tareas a realizar por el Manager fundamentalmente y también para el staff como por ejemplo: Plantillas visión estratégica, Normativas staff, Protocolos staff, Calendarios, Cuadro de mandos, Planning mantenimiento, Encuestas, Formularios de inscripción, Plan de comunicaciones, Informes de evaluación, Etc.

## 14. General Evaluation Plan

- ▶ Informes y Métricas
- ▶ Cuadro de Mandos
- ▶ Administración y Contabilidad

## 15. Partnership Plan

- ▶ Identificación de Partners
- ▶ Dossier y Propuestas de Acción
- ▶ Medición y Valoración de las Acciones

**Nota:** Cada sesión incluirá resumen del contenido y herramientas que faciliten los procesos y tareas a realizar por el Manager fundamentalmente y también para el staff como por ejemplo: Plantillas visión estratégica, Normativas staff, Protocolos staff, Calendarios, Cuadro de mandos, Planning mantenimiento, Encuestas, Formularios de inscripción, Plan de comunicaciones, Informes de evaluación, Etc.